



**ΕΙΔΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΡΓΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ
ΣΕ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΤΟΜΕΙΣ
ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΕΠΗΡΕΑΣΤΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΑΝΔΗΜΙΑ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΧΕΔΙΟΥ

ΑΡΧΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΥΠΡΟΥ

ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2020

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ _____	3
2.	ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ _____	3
3.	ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ _____	3
4.	ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ Η ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ _____	4
4.1.	Δικαιούχοι ενίσχυσης _____	4
4.2.	Περιορισμοί στην καταβολή ενίσχυσης ή σσονος σημασίας _____	4
4.3.	Περιπτώσεις που δεν συνιστούν ενίσχυση ή σσονος σημασίας _____	5
4.4.	Εξαιρέσεις από την καταβολή ενίσχυσης _____	5
5.	ΜΟΡΦΗ, ΟΡΟΙ, ΕΝΤΑΣΗ ΚΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ	7
5.1.	Μορφή της ενίσχυσης _____	7
5.2.	Περιγραφή των κανόνων και όρων εφαρμογής _____	7
5.2.1.	Πρώτο Στάδιο: Πρόσκληση από την ΑνΑΔ και υποβολή αίτησης από τον εργοδότη για έγκριση συμμετοχής στο Σχέδιο _____	7
5.2.2.	Δεύτερο Στάδιο: Υποβολή αίτησης από τον εργοδότη για εφαρμογή προγράμματος κατάρτισης _____	8
5.2.3.	Τρίτο Στάδιο: Υλοποίηση προγράμματος κατάρτισης _____	9
5.2.4.	Τέταρτο Στάδιο: Υποβολή αίτησης από τον εργοδότη για καταβολή χορηγήματος _____	10
5.3.	Δικαίωμα υποβολή ένστασης _____	10
5.4.	Ανώτατα ποσά επιχορήγησης _____	10
5.5.	Φορολογική αντιμετώπιση της ενίσχυσης _____	10
6.	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΠΟΙΝΕΣ _____	10
7.	ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ _____	11
8.	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ _____	11
9.	ΔΑΠΑΝΕΣ _____	11
10.	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ _____	12
11.	ΜΕΣΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ _____	12

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στο πλαίσιο της πολιτικής του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (στο εξής «ΥΕΠΚΑ») για περιορισμό της ανεργίας, προώθηση της απασχόλησης μέσω δημιουργίας νέων και βιώσιμων θέσεων εργασίας, της κατάρτισης των ανέργων και ειδικότερα τη διευκόλυνση της πρόσβασης των νέων στην απασχόληση, η Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Κύπρου (ΑνΑΔ) έχει οριστεί ως φορέας υλοποίησης του Σχεδίου «Ειδικό Σχέδιο Κατάρτισης Εργοδοτούμενων σε Ορισμένους Οικονομικούς Τομείς που Έχουν Επηρεαστεί από την Πανδημία» (στο εξής «Σχέδιο»).

2. ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ

Οι περί Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Νόμοι του 1999 έως 2007 (στο εξής θα αναφέρονται ως ο «Νόμος της ΑνΑΔ») και συγκεκριμένα το άρθρο 21.

Το Σχέδιο βασίζεται, επίσης, στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής, της 18^{ης} Δεκεμβρίου 2013¹, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis) [στο εξής «Κανονισμός (ΕΕ) αριθμ. 1407/2013»].

Για τη λειτουργία του Σχεδίου απαιτείται έγκρισή του από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑνΑΔ και ενημέρωση του Εφόρου Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων (στο εξής «ΕΕΚΕ»).

3. ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ

Βασικός σκοπός του Σχεδίου είναι η παροχή οικονομικής βοήθειας σε εργοδότες (στο πλαίσιο του Νόμου της ΑνΑΔ), για κατάρτιση και ανάπτυξη των εργοδοτούμενων τους (όπως η έννοια εργοδοτούμενος ορίζεται στον Νόμο της ΑνΑΔ) με την οργάνωση και εφαρμογή προδιαγεγραμμένων ενδοεπιχειρησιακών προγραμμάτων κατάρτισης σε καθορισμένους θεματικούς τομείς. Το Σχέδιο συμβάλλει στη διατήρηση της απασχόλησης σε επιχειρήσεις οι οποίες δραστηριοποιούνται σε ορισμένους οικονομικούς τομείς που έχουν μείωση του κύκλου εργασιών τους λόγω της πανδημίας.

Το Σχέδιο στοχεύει στην απόκτηση νέων γνώσεων και δεξιοτήτων, καθώς και στην αναβάθμιση υφιστάμενων γνώσεων και δεξιοτήτων του ανθρώπινου δυναμικού των επιχειρήσεων στους ακόλουθους θεματικούς τομείς:

- (α) Αντιμετώπιση και διαχείριση κρίσεων και ανάπτυξη της επιχειρησιακής συνέχειας.
- (β) Ψηφιακές γνώσεις και δεξιότητες και αξιοποίησή τους στην τηλεργασία.
- (γ) Ασφάλεια και υγεία στην εργασία, εκτίμηση κινδύνων στον εργασιακό χώρο και καθορισμός σχεδίου δράσης για αντιμετώπισή τους.
- (δ) Βασικές αρχές υγιεινής τροφίμων και ατομικής υγιεινής.

¹ Επίσημη Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων L352 της 24/12/2013, σ. 1-8.

(ε) Περιβαλλοντικά θέματα.

4. ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ Ή ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

4.1. Δικαιούχοι ενίσχυσης

Οι προϋποθέσεις για συμμετοχή στο Σχέδιο των δικαιούχων επιχειρήσεων είναι οι ακόλουθες:

- (α) Η επιχείρηση πρέπει να είναι εγγεγραμμένη στο Μητρώο Κοινωνικών Ασφαλίσεων ως εργοδότης και να δραστηριοποιείται σε περιοχές που ελέγχονται από την Κυπριακή Δημοκρατία. Σημειώνεται ότι, ο εργοδότης πρέπει να είναι φυσικό ή νομικό πρόσωπο (δημόσιου ή ιδιωτικού δικαίου) ή κοινοπραξία φυσικών ή/και νομικών προσώπων και πρέπει να αποτελεί επιχείρηση που ασκεί οικονομική δραστηριότητα.
- (β) Η επιχείρηση πρέπει να εργοδοτεί μέχρι 100 άτομα. Η χρονική περίοδος για υπολογισμό του αριθμού των εργοδοτούμενων θα αναφέρεται στην πρόσκληση για συμμετοχή στο Σχέδιο.
- (γ) Η επιχείρηση πρέπει να έχει υποστεί μείωση του κύκλου εργασιών της πέραν του 25%. Επισημαίνεται ότι η μείωση του κύκλου εργασιών της επιχείρησης υπολογίζεται για χρονική περίοδο όπως ορίζεται στην πρόσκληση για συμμετοχή στο Σχέδιο σε σύγκριση με την αντίστοιχη περίοδο του προηγούμενου έτους και οφείλεται αποκλειστικά στην κατάσταση που περιήλθε η επιχείρηση λόγω της πανδημίας του κορωνοϊού.
- (δ) Η επιχείρηση από τον Μάρτιο 2020 δεν έχει προβεί σε μειώσεις μισθών ή/και απολύσεις εργαζομένων, εκτός για λόγους που αιτιολογείται απόλυση χωρίς προειδοποίηση.
- (ε) Η επιχείρηση δεσμεύεται ότι δεν θα προβεί σε μειώσεις μισθών ή/και απολύσεις εργαζομένων, εκτός για λόγους που αιτιολογείται απόλυση χωρίς προειδοποίηση.
- (στ) Η επιχείρηση δεσμεύεται ότι δεν θα συμμετάσχει ταυτόχρονα σε άλλα Σχέδια του ΥΕΠΚΑ.
- (ζ) Η επιχείρηση δεν μπορεί να δραστηριοποιείται σε ορισμένους τομείς της οικονομίας, επιπρόσθετα από τις εξαιρέσεις που προνοεί ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθμ.1407/2013 (βλέπε παρ. 4.4 πιο κάτω). Εξαιρείται επίσης από την ενίσχυση η Κυβέρνηση της Δημοκρατίας.
- (η) Η επιχείρηση πρέπει να καταβάλλει το καθορισμένο Τέλος στο Ταμείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού για τους εργοδοτούμενους της με τους οποίους θα συμμετάσχει στο Σχέδιο, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία.

4.2. Περιορισμοί στην καταβολή ενίσχυσης ή σσωνος σημασίας

Το παρόν Σχέδιο εφαρμόζεται στις ενισχύσεις που χορηγούνται σε εργοδότες που δραστηριοποιούνται σε όλους τους τομείς, λαμβάνοντας υπόψη τις πρόνοιες και τους περιορισμούς του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσωνος σημασίας.

4.3. Περιπτώσεις που δεν συνιστούν ενίσχυση ή σσονος σημασίας

Η ακόλουθη περίπτωση, η οποία δεν συνιστά ενίσχυση ή σσονος σημασίας, σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013, εντάσσεται στο Σχέδιο και παραχωρείται επιχορήγηση με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις:

- Όταν ο δικαιούχος της ενίσχυσης είναι εργοδότης ο οποίος συνιστά επιχείρηση, αλλά ασκεί τέτοιες δραστηριότητες οι οποίες δεν νοθεύουν τον ανταγωνισμό σε βαθμό που να επηρεάζονται οι ενδοκοινοτικές συναλλαγές.

4.4. Εξαιρέσεις από την καταβολή ενίσχυσης

Από την καταβολή ενισχύσεων που προνοεί το Σχέδιο, εξαιρούνται οι ακόλουθες περιπτώσεις:

- (α) Οι επιχειρήσεις/οργανισμοί που δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013.
- (β) Ενισχύσεις σε επιχειρήσεις που αποτελούν αντικείμενο εκκρεμούσας διαταγής ανάκτησης, μετά από προηγούμενη απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, με την οποία ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την κοινή αγορά.
- (γ) Η Κυβέρνηση της Δημοκρατίας.
- (δ) Οι οργανισμοί του ευρύτερου δημόσιου τομέα.
- (ε) Οι αυτοτελώς εργαζόμενοι που θέλουν να συμμετάσχουν στο Σχέδιο για την κατάρτιση των ιδίων αφού δεν καταβάλλουν τέλος στο Ταμείο Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού.
- (στ) Εργοδότες ή εργοδοτούμενοι ή συντελεστές παροχής κατάρτισης στους οποίους έχουν επιβληθεί διοικητικές κυρώσεις από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑνΑΔ, οι οποίες βρίσκονται σε ισχύ και αποκλείουν τη συνεργασία τους με την ΑνΑΔ.
- (ζ) Οι επιχειρήσεις/οργανισμοί που δραστηριοποιούνται στους τομείς οικονομικής δραστηριότητας που παρουσιάζονται στον πιο κάτω πίνακα.

A/A	Κωδικός NACE	Οικονομική δραστηριότητα
1.	5510	Ξενοδοχεία και παρόμοια καταλύματα
2.	5520	Καταλύματα διακοπών και άλλα καταλύματα σύντομης διαμονής
3.	5590	Άλλα καταλύματα
4.	5610	Δραστηριότητες υπηρεσιών εστιατορίων και κινητών μονάδων εστίασης
5.	5630	Δραστηριότητες παροχής ποτών
6.	6130	Δορυφορικές τηλεπικοινωνιακές δραστηριότητες
7.	6190	Άλλες τηλεπικοινωνιακές δραστηριότητες
8.	6419	Άλλοι οργανισμοί νομισματικής διαμεσολάβησης
9.	6420	Δραστηριότητες εταιρειών χαρτοφυλακίου
10.	6430	Καταπιστεύματα, κεφάλαια και παρεμφερή χρηματοπιστωτικά μέσα
11.	6491	Χρηματοδοτική μίσθωση (leasing)
12.	6492	Άλλες πιστωτικές δραστηριότητες

A/A	Κωδικός NACE	Οικονομική δραστηριότητα
13.	6499	Άλλες δραστηριότητες χρηματοπιστωτικών υπηρεσιών, με εξαίρεση τις ασφάλειες και τα συνταξιοδοτικά ταμεία π.δ.κ.α
14.	6511	Ασφάλειες ζωής
15.	6512	Ασφάλειες εκτός από τις ασφάλειες ζωής
16.	6520	Αντασφάλιση
17.	6530	Συνταξιοδοτικά ταμεία
18.	6611	Διαχείριση χρηματαγορών
19.	6612	Δραστηριότητες σχετικά με συναλλαγές συμβάσεων χρεογράφων και αγαθών
20.	6619	Άλλες δραστηριότητες συναφείς προς τις χρηματοπιστωτικές υπηρεσίες, με εξαίρεση τις ασφαλιστικές δραστηριότητες και τα συνταξιοδοτικά ταμεία
21.	6621	Αξιολόγηση κινδύνων και ζημιών
22.	6622	Δραστηριότητες ασφαλιστικών πρακτόρων και μεσιτών
23.	6629	Άλλες δραστηριότητες συναφείς προς τις ασφαλίσεις και τα συνταξιοδοτικά ταμεία
24.	6630	Δραστηριότητες διαχείρισης κεφαλαίων
25.	69	Νομικές και λογιστικές δραστηριότητες
26.	8411	Γενικές δραστηριότητες δημόσιας διοίκησης
27.	8412	Ρύθμιση των δραστηριοτήτων για την παροχή περίθαλψης υγείας, εκπαίδευσης, πολιτιστικών και άλλων κοινωνικών υπηρεσιών, εκτός από την κοινωνική ασφάλιση
28.	8413	Ρύθμιση των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων και συμβολή στην αποτελεσματικότερη λειτουργία των επιχειρήσεων
29.	8421	Εξωτερικές υποθέσεις
30.	8422	Δραστηριότητες άμυνας
31.	8423	Δικαιοσύνη και δικαστικές δραστηριότητες
32.	8424	Δραστηριότητες δημόσιας τάξης και ασφάλειας
33.	8425	Δραστηριότητες πυροσβεστικής
34.	8430	Δραστηριότητες υποχρεωτικής κοινωνικής ασφάλισης
35.	8610	Νοσοκομειακές δραστηριότητες
36.	8621	Δραστηριότητες άσκησης γενικών ιατρικών επαγγελμάτων
37.	8622	Δραστηριότητες άσκησης ειδικών ιατρικών επαγγελμάτων
38.	8623	Δραστηριότητες άσκησης οδοντιατρικών επαγγελμάτων
39.	8899	Άλλες δραστηριότητες κοινωνικής μέριμνας χωρίς παροχή καταλύματος
40.	94	Δραστηριότητες οργανώσεων
41.	9602	Δραστηριότητες κομμωτηρίων, κουρείων και κέντρων αισθητικής
42.	9700	Δραστηριότητες νοικοκυριών ως εργοδοτών οικιακού προσωπικού
43.	9810	Μη διαφοροποιημένες δραστηριότητες ιδιωτικών νοικοκυριών, που αφορούν την παραγωγή αγαθών για ίδια χρήση
44.	9820	Μη διαφοροποιημένες δραστηριότητες ιδιωτικών νοικοκυριών, που αφορούν την παραγωγή υπηρεσιών για ίδια χρήση
45.	9900	Δραστηριότητες ετερόδικων οργανισμών και φορέων

5. ΜΟΡΦΗ, ΟΡΟΙ, ΕΝΤΑΣΗ ΚΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

5.1. Μορφή της ενίσχυσης

Στο πλαίσιο του Σχεδίου καταβάλλεται χορηγήματα σε εργοδότες που συμμετέχουν στο Σχέδιο για την παροχή κατάρτισης στους εργοδοτούμενους τους.

5.2. Περιγραφή των κανόνων και όρων εφαρμογής

Διαδικασία: Η έγκριση προγραμμάτων κατάρτισης και η καταβολή χορηγήματος γίνεται σύμφωνα με προκαθορισμένη διαδικασία που διαλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

Πρώτο Στάδιο: Πρόσκληση από την ΑνΑΔ και υποβολή αίτησης από τον εργοδότη για έγκριση συμμετοχής στο Σχέδιο.

Δεύτερο Στάδιο: Υποβολή αίτησης από τον εργοδότη για εφαρμογή προγράμματος κατάρτισης.

Τρίτο Στάδιο: Υλοποίηση προγράμματος κατάρτισης.

Τέταρτο Στάδιο: Υποβολή αίτησης από τον εργοδότη για καταβολή χορηγήματος.

Τα στάδια της διαδικασίας που θα ακολουθείται, παρουσιάζονται στη συνέχεια.

5.2.1. Πρώτο Στάδιο: Πρόσκληση από την ΑνΑΔ και υποβολή αίτησης από τον εργοδότη για έγκριση συμμετοχής στο Σχέδιο

Η ΑνΑΔ προβαίνει σε πρόσκληση προς ενδιαφερόμενους εργοδότες που είναι δικαιούχοι συμμετοχής στο Σχέδιο για υποβολή αίτησης συμμετοχής μέσα σε καθορισμένη προθεσμία. Ο εργοδότης συμπληρώνει και υποβάλλει την αίτησή του ηλεκτρονικά εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην πρόσκληση. Η αίτηση περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- (α) **Διάγνωση των αναγκών κατάρτισης** λόγω της πανδημίας. Καταγράφονται τα προβλήματα που αντιμετωπίζει η επιχείρηση λόγω της πανδημίας του κορωνοϊού και αναφέρεται πώς η συμμετοχή στο Σχέδιο θα βοηθήσει στην επίλυση των πιο πάνω προβλημάτων.
- (β) **Πλάνο κατάρτισης** σε προκαθορισμένους τομείς. Το πλάνο κατάρτισης περιλαμβάνει συγκεκριμένα προγράμματα κατάρτισης με προκαθορισμένες προδιαγραφές και διάρκεια, τα οποία θα βοηθήσουν τις επιχειρήσεις στην αντιμετώπιση των επιπτώσεων της πανδημίας και στη διατήρηση της απασχόλησης. Κάθε επιχείρηση επιλέγει τα προγράμματα που προτίθεται να υλοποιήσει ανάλογα με τη φύση των εργασιών και δραστηριοτήτων της, τον αριθμό εργοδοτούμενων της και τις ανάγκες και προτεραιότητές της. Πρόσθετα, δηλώνει τον συνολικό αριθμό συμμετεχόντων ανά πρόγραμμα κατάρτισης και τον αριθμό προγραμμάτων που προτίθεται να εφαρμόσει. Η προδιαγραφή του κάθε προγράμματος κατάρτισης στους προαναφερόμενους καθορισμένους θεματικούς τομείς έχει ετοιμαστεί από την ΑνΑΔ και είναι διαθέσιμη στους ενδιαφερόμενους εργοδότες.

Η περίοδος έναρξης των προγραμμάτων κατάρτισης καθορίζεται στους έξι μήνες από την ημερομηνία γνωστοποίησης της έγκρισης του πλάνου κατάρτισης. Η επιχείρηση έχει τη δυνατότητα να αρχίσει όλα τα προγράμματα κατάρτισης που επιθυμεί να εφαρμόσει εντός της εξάμηνης περιόδου.

Οι αιτήσεις των εργοδοτών αξιολογούνται από την ΑνΑΔ, η οποία εγκρίνει τις αιτήσεις των εργοδοτών που είναι δικαιούχοι.

Στις επιχειρήσεις των οποίων η αίτηση εγκρίνεται θα καταβάλλεται το ποσό των €1.000 έναντι δαπανών για τη διάγνωση των αναγκών κατάρτισης και την ετοιμασία του πλάνου κατάρτισης.

5.2.2.Δεύτερο Στάδιο: Υποβολή αίτησης από τον εργοδότη για εφαρμογή προγράμματος κατάρτισης

Για κάθε πρόγραμμα που προτίθεται να εφαρμόσει ο εργοδότης υποβάλλει σε έντυπη μορφή αίτηση για εφαρμογή προγράμματος κατάρτισης. Βασική προϋπόθεση για εξέταση της αίτησης είναι να παραληφθεί στα γραφεία της ΑνΑΔ τουλάχιστον δέκα ημερολογιακές ημέρες πριν την προγραμματιζόμενη ημερομηνία έναρξης του προγράμματος. Αφού υποβληθεί εμπρόθεσμα η αίτηση, κατάλληλα συμπληρωμένη και υπογραμμένη, εξετάζεται με βάση τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- (α) Μαζί με κάθε αίτηση, ο εργοδότης πρέπει να υποβάλει τη Γραπτή Δήλωση για οποιοδήποτε άλλες ενισχύσεις ή σσονος σημασίας έλαβε βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 ή άλλων Κανονισμών για ενισχύσεις ή σσονος σημασίας κατά το τρέχον οικονομικό έτος και τα τελευταία δύο προηγούμενα οικονομικά έτη. Στην περίπτωση ενιαίας επιχείρησης, στη Γραπτή Δήλωση αναφέρεται το σύνολο των ενισχύσεων ή σσονος σημασίας που έλαβαν όλες οι οντότητες που μαζί συνιστούν την ενιαία επιχείρηση. Επιβεβαιώνεται ότι η επιχείρηση συνεχίζει να τηρεί το ανώτατο όριο ενισχύσεων που προνοεί ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθμ. 1407/2013: Η ενίσχυση ή σσονος σημασίας για επιχορήγηση του προγράμματος δεν πρέπει να οδηγεί σε υπέρβαση του ανώτατου ορίου που προνοεί ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 και να τηρούνται όλοι οι όροι που καθορίζονται στον ίδιο Κανονισμό.
- (β) Η επιχείρηση δεν θα πρέπει να έχει προβεί, ούτε και να προτίθεται να προβεί, σε μειώσεις μισθών ή/και απολύσεις εργαζομένων για οικονομικούς λόγους από την έγκριση του πλάνου κατάρτισης και μέχρι την υλοποίηση των προγραμμάτων κατάρτισης στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου.
- (γ) Δεν πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ, κατά την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, διοικητικές κυρώσεις αποκλεισμού συνεργασίας με την ΑνΑΔ του εργοδότη ή/και των συντελεστών παροχής κατάρτισης ή/και των συμμετεχόντων, που επηρεάζουν τη συμμετοχή στο συγκεκριμένο Σχέδιο.
- (δ) Ο αριθμός των ατόμων που προτείνεται για συμμετοχή στο πρόγραμμα δεν πρέπει να υπερβαίνει τον μέγιστο αριθμό συμμετεχόντων ώστε να διασφαλίζεται η αποτελεσματική εφαρμογή τους.
- (ε) Το πρόγραμμα είναι σύμφωνο με τις καθορισμένες προδιαγραφές της ΑνΑΔ.
- (στ) Η συνολική διάρκεια κατάρτισης είναι σύμφωνη με τη διάρκεια κατάρτισης που έχει καθοριστεί για τα συγκεκριμένα θέματα.
- (ζ) Η ημερήσια διάρκεια κατάρτισης δεν υπερβαίνει τη μέγιστη επιτρεπτή ημερήσια διάρκεια (επτά ώρες), μετά την αφαίρεση των διαλειμμάτων.

- (η) Οι ώρες εφαρμογής του προγράμματος πρέπει να εμπίπτουν στη χρονική περίοδο μεταξύ 7.00 π.μ. και 10.00 μ.μ.

Νοούμενου ότι οι προϋποθέσεις αυτές πληρούνται, προωθείται η περαιτέρω εξέταση της αίτησης. Σε αντίθετη περίπτωση, η αίτηση απορρίπτεται.

Στη συνέχεια η αίτηση εξετάζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια έγκρισης προγράμματος κατάρτισης:

- (α) Κατάλληλος χώρος εφαρμογής. Σε περίπτωση που για την εφαρμογή του προγράμματος αξιοποιούνται αίθουσες/χώροι εκτός της επιχείρησης, αυτές πρέπει να είναι πιστοποιημένες Δομές Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΔΕΚ) από την ΑνΑΔ.
- (β) Προσόντα και πείρα του εκπαιδευτή σε σχέση με το αντικείμενο του προγράμματος. Σε περίπτωση που οι εκπαιδευτές δεν είναι εργοδοτούμενοι της επιχείρησης, πρέπει να είναι πιστοποιημένοι Εκπαιδευτές Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΕΕΚ) από την ΑνΑΔ, εκτός αν εμπίπτουν στις εξαιρέσεις.

Η απόφαση της ΑνΑΔ για έγκριση ή μη της αίτησης γνωστοποιείται γραπτώς στον εργοδότη πριν από την έναρξη του προγράμματος. Με την επιστολή έγκρισης γνωστοποιείται, επίσης, το υπολογιζόμενο χορήγημα που δικαιούται η επιχείρηση, νοούμενου ότι το πρόγραμμα θα εφαρμοσθεί με επιτυχία. Σε περίπτωση μη έγκρισης της αίτησης γνωστοποιούνται γραπτώς στον εργοδότη οι λόγοι για τη μη έγκριση.

5.2.3.Τρίτο Στάδιο: Υλοποίηση προγράμματος κατάρτισης

Με την έγκριση του προγράμματος, ο εργοδότης αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις έναντι της ΑνΑΔ, σε σχέση με την εφαρμογή του συγκεκριμένου προγράμματος:

- (α) Να εφαρμόσει το πρόγραμμα σύμφωνα με την εγκριθείσα προδιαγραφή του.
- (β) Αν για οποιοδήποτε λόγο το πρόγραμμα δεν πρόκειται να εφαρμοσθεί, να ενημερώσει την ΑνΑΔ γραπτώς πριν από την προγραμματισθείσα ημερομηνία έναρξης του προγράμματος.
- (γ) Στις περιπτώσεις που για σοβαρούς λόγους επιβάλλεται η αλλαγή συγκεκριμένου στοιχείου της εγκριθείσας προδιαγραφής, όπως για παράδειγμα ημερομηνιών, ωρών, τόπου εφαρμογής και εκπαιδευτή, αυτή πρέπει να γνωστοποιηθεί γραπτώς και να τύχει της έγκρισης της ΑνΑΔ πριν από την υλοποίησή της. Αλλαγές οι οποίες δεν είναι επαρκώς αιτιολογημένες ενδέχεται να μην εγκριθούν. Σε περίπτωση υλοποίησης αλλαγών χωρίς την ενημέρωση ή όπου απαιτείται έγκριση της ΑνΑΔ, η ΑνΑΔ δεν θα καταβάλει το σχετικό χορήγημα.
- (δ) Να επιτρέπει σε αρμόδιους λειτουργούς της ΑνΑΔ ή εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους της να εισέρχονται στον χώρο εφαρμογής του προγράμματος και να τους παρέχει κάθε βοήθεια και συνεργασία για έλεγχο και αξιολόγηση της εφαρμογής του.
- (ε) Να μεριμνά καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος για την αξιολόγηση της προόδου των καταρτιζομένων, της απόδοσης του εκπαιδευτή και της αποτελεσματικότητας του προγράμματος.

5.2.4.Τέταρτο Στάδιο: Υποβολή αίτησης από τον εργοδότη για καταβολή χορηγήματος

Για να καταστεί δυνατή η καταβολή χορηγήματος στον εργοδότη, θα πρέπει να πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- (α) Παραλαβή από την ΑνΑΔ της αίτησης για καταβολή χορηγήματος και όλων των απαραίτητων δικαιολογητικών μέσα στο καθορισμένο χρονικό πλαίσιο.
- (β) Επιτυχής εφαρμογή του προγράμματος σύμφωνα με την εγκριθείσα προδιαγραφή.
- (γ) Επιτυχής συμπλήρωση του προγράμματος από τους καταρτιζομένους.
- (δ) Να μη βρίσκονται σε ισχύ διοικητικές κυρώσεις αποκλεισμού συνεργασίας με την ΑνΑΔ, της επιχείρησης/οργανισμού ή/και των συντελεστών παροχής κατάρτισης ή/και των καταρτιζομένων στο πρόγραμμα, για το παρόν Σχέδιο.

Για ενημέρωση όλων των εργοδοτών, η ΑνΑΔ εκδίδει Οδηγό που περιγράφει αναλυτικά την πολιτική, τις διαδικασίες, καθώς και τα κριτήρια/προϋποθέσεις έγκρισης και επιχορήγησης προγραμμάτων στο πλαίσιο του Σχεδίου, σύμφωνα με τις πρόνοιες του Νόμου της ΑνΑΔ, άρθρο 21(1)(β).

5.3. Δικαίωμα υποβολής ένστασης

Αιτητές των οποίων οι αιτήσεις για έγκριση εφαρμογής προγράμματος ή για καταβολή χορηγήματος απορρίφθηκαν, έχουν το δικαίωμα εντός 30 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της απόφασης της ΑνΑΔ, να υποβάλουν γραπτή ένσταση, ζητώντας επανεξέταση της αίτησής τους και παραθέτοντας συγκεκριμένα στοιχεία και λόγους για τους οποίους πιστεύουν ότι η αίτησή τους δεν έπρεπε να απορριφθεί.

5.4. Ανώτατα ποσά επιχορήγησης

Με βάση τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013, στον οποίο βασίζεται το Σχέδιο, το σύνολο των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγείται σε μια ενιαία επιχείρηση δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των €200.000 σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών. Το σύνολο των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγείται σε μια ενιαία επιχείρηση που εκτελεί οδικές εμπορευματικές μεταφορές, δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των €100.000 σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών.

Ο όρος «ενιαία επιχείρηση» έχει την έννοια που αναφέρεται στο άρθρο 2, παρ. 2, του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013.

5.5. Φορολογική αντιμετώπιση της ενίσχυσης

Η ενίσχυση υπόκειται σε φορολογία σύμφωνα με την ισχύουσα φορολογική νομοθεσία.

6. ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΠΟΙΝΕΣ

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι ο δικαιούχος δεν έχει τηρήσει τους όρους χορήγησης της ενίσχυσης, ζητείται η επιστροφή των ποσών που χορηγήθηκαν.

Σύμφωνα με τις πρόνοιες του Νόμου της ΑνΑΔ, άρθρο 31(1), η ΑνΑΔ δικαιούται να επιβάλει οποιεσδήποτε διοικητικές κυρώσεις ήθελε κρίνει κατάλληλες σε δικαιούχο που παραβαίνει ή παραλείπει να συμμορφωθεί με οποιαδήποτε διάταξη του Νόμου, ή οποιαδήποτε πρόνοια Κανονισμών ή Οδηγών που εκδίδονται σύμφωνα με τις πρόνοιές του.

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 31(2), οι διοικητικές κυρώσεις που δύνανται να επιβληθούν περιλαμβάνουν τη διακοπή της παροχής ωφελημάτων ή τη διακοπή της συνεργασίας του δικαιούχου με την ΑνΑΔ για οποιαδήποτε χρονική περίοδο, ή επ' αόριστο, ή την επιβολή διοικητικού προστίμου μέχρι χίλια επτακόσια οκτώ ευρώ και εξήντα σεντ (€1.708,60) και θα υπάρχει η δυνατότητα να επιβληθεί πέραν της μίας διοικητικής κύρωσης στο ίδιο πρόσωπο.

7. ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ

- (α) Ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται σε δεδομένη επιχείρηση βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 από την ΑνΑΔ ή οποιαδήποτε άλλη αρμόδια αρχή, μπορούν να σωρεύονται με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής μέχρι το ανώτατο όριο που καθορίζεται στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής.
- (β) Ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται σε δεδομένη επιχείρηση βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 από την ΑνΑΔ ή οποιαδήποτε άλλη αρμόδια αρχή, μπορούν να σωρεύονται με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει άλλων Κανονισμών για ενισχύσεις ήσσονος σημασίας μέχρι το ανώτατο όριο που καθορίζεται στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 (βλέπε παρ. 7.4 πιο πάνω).
- (γ) Απαγορεύεται η σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που προνοεί το Σχέδιο με άλλες κρατικές ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες ενός προγράμματος που χορηγούνται βάσει Κανονισμού Απαλλαγής Κατά Κατηγορία ή βάσει απόφασης που έχει εκδώσει η Επιτροπή.

8. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ

Η διάρκεια ισχύος του Σχεδίου είναι από την 1^η Νοεμβρίου 2020 μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου 2021.

9. ΔΑΠΑΝΕΣ

(α) Προϋπολογισμός

Ο συνολικός προϋπολογισμός για το Σχέδιο δεν θα υπερβαίνει το ποσό των €14.000.000.

(β) Υπολογισμός προϋπολογιζόμενου ποσού

Στο Σχέδιο υπολογίζεται να συμμετάσχουν 2.000 επιχειρήσεις και 10.000 εργοδοτούμενοι.

€1.000 x 2.000 επιχειρήσεις = €2.000.000 έναντι του κόστους της διάγνωσης των αναγκών κατάρτισης και της ετοιμασίας του πλάνου κατάρτισης, ποσό που θα καταβληθεί άμεσα στις επιχειρήσεις μετά την παραλαβή και εξέταση της αίτησης.

€12 ανά ώρα x 105 ώρες ανά συμμετέχοντα = €1.260 ανά συμμετέχοντα. Αυτό είναι το μέγιστο ποσό ανά συμμετέχοντα αφού προϋποθέτει ότι το άτομο θα παρακολουθήσει όλα τα προγράμματα κατάρτισης.

10. ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΠΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

2.000 επιχειρήσεις και 10.000 εργοδοτούμενοι.

11. ΜΕΣΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ

(α) Μέσα παροχής πληροφοριών και ελέγχου που διαθέτει η ΑνΑΔ:

Προκειμένου να διασφαλιστεί η συμμόρφωση του προγράμματος ενισχύσεων με τους επιδιωκόμενους από τον Νόμο στόχους, η ΑνΑΔ ασκεί έλεγχο στα ακόλουθα στάδια, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες από το Σχέδιο διαδικασίες, κριτήρια και προϋποθέσεις:

- (i) Έλεγχος στο στάδιο υποβολής αίτησης από τον ενδιαφερόμενο εργοδότη για έγκριση συμμετοχής στο Σχέδιο
- (ii) Έλεγχος στο στάδιο υποβολής αίτησης από τον ενδιαφερόμενο εργοδότη για έγκριση εφαρμογής προγράμματος κατάρτισης
- (iii) Έλεγχος στο στάδιο υλοποίησης εγκριθέντος προγράμματος κατάρτισης
- (iv) Έλεγχος στο στάδιο καταβολής του χορηγήματος.

Για κάθε στάδιο, χρησιμοποιούνται τα κατάλληλα έντυπα παροχής πληροφοριών για τα προγράμματα που υποβάλλονται από τον εργοδότη και εσωτερικά έντυπα που θα τηρούνται από την ΑνΑΔ. Όπου κρίνεται σκόπιμο πραγματοποιούνται επισκέψεις στην επιχείρηση/οργανισμό και στον χώρο εφαρμογής του προγράμματος για συλλογή πρόσθετων πληροφοριών και έλεγχο εφαρμογής του προγράμματος. Το άρθρο 15(1) του Νόμου της ΑνΑΔ προνοεί ότι η ΑνΑΔ μπορεί να διορίζει υπαλλήλους ή άλλα πρόσωπα ως επιθεωρητές. Ο χειρισμός των αποτελεσμάτων ελέγχου γίνεται σύμφωνα με το «Πλαίσιο Πολιτικής και Διαδικασιών για Χειρισμό των Αποτελεσμάτων των Ελέγχων Εφαρμογής Προγραμμάτων Κατάρτισης» που καθορίζει η ΑνΑΔ.

Πρόσθετα από τον έλεγχο που ασκείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες της ΑνΑΔ σε όλα τα πιο πάνω στάδια, έλεγχος θα ασκείται από τον Εσωτερικό Ελεγκτή της ΑνΑΔ.

Έλεγχος, επίσης, ασκείται από τον Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας, που με βάση τον Νόμο της ΑνΑΔ [Άρθρο 26(1)] ελέγχει τις οικονομικές δοσοληψίες της ΑνΑΔ, τους λογαριασμούς και την εν γένει οικονομική διαχείρισή της. Οι ελεγμένοι λογαριασμοί της ΑνΑΔ υποβάλλονται μέσω του Υπουργού Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων στο Υπουργικό Συμβούλιο και δημοσιεύονται στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας.

Αναφορικά με τα αποτελέσματα των ελέγχων ενημερώνεται περιοδικά το Διοικητικό Συμβούλιο της ΑνΑΔ που αποτελεί το ανώτατο σώμα λήψης αποφάσεων και άσκησης ελέγχου του Οργανισμού.

Σημειώνεται επίσης ότι, η ΑνΑΔ διαθέτει εξειδικευμένο σύστημα μηχανογράφησης των εργασιών της. Το σύστημα, στο οποίο καταχωρίζονται όλα τα στοιχεία των δραστηριοτήτων κατάρτισης, συμπεριλαμβανομένου και του παρόντος Σχεδίου, επιτρέπει την ηλεκτρονική διεκπεραίωση της όλης διαδικασίας έγκρισης και επιχορήγησης των προγραμμάτων και διευκολύνει σημαντικά τον έλεγχο και παρακολούθηση της εξέλιξης των προγραμμάτων και των πληρωμών μέσω καταλλήλων εκθέσεων.

(β) Ενημέρωση ΕΕΚΕ

Η ΑνΑΔ θα τηρεί οποιοσδήποτε υποχρεώσεις προκύπτουν για ενημέρωση του ΕΕΚΕ.

ΑνΑΔ: 13.04.016.001

20 Οκτωβρίου 2020